

会計年度任用職員募集要項

任用根拠	会計年度任用職員（地方公務員法第 22 条の 2 第 1 項）
任用期間	令和 5 年 7 月から令和 6 年 3 月 31 日まで
職 種	I C T 教育支援員
採用予定人数	1 名
従事すべき業務の内容	<p>勤務校において、I C T 活用に関する教員への支援、I C T を活用した授業における生徒への支援等の業務。具体的には主として、次の業務を行う。</p> <p>①一人 1 台端末の整備、日常的なトラブルへの対応。</p> <p>②授業（主に情報）時の生徒への機器の操作等の支援。</p> <p>③I C T の活用に関する教員への支援（活用方法の助言等）。</p> <p>④オンライン授業等における機器や接続の準備等。</p>
応募資格	<p>次に掲げる要件をすべて満たす者であって、地方公務員法第 16 条各号のいずれにも該当しないもの。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・勤務可能な地域に居住していること。 ・心身が健康であること。 ・学校教育に理解と熱意があること。 ・職業に従事している場合にあっては、I C T 教育支援員の業務に支障がないこと。 ・P C の基本的な操作程度ができること。
勤務日及び勤務時間	1 週間につき 16 時間を限度とし、勤務時間については、校長が割り振る。
休 暇	愛媛県の休日定める条例（平成元年愛媛県条例第 3 号）第 1 条第 1 項に規定する県の休日
報 酬 等	<ul style="list-style-type: none"> ・報 酬：職員の給与に関する条例（昭和 26 年愛媛県条例第 57 号）別表第 1 行政職給料表 1 級 19 号給から同表 1 級 27 号給までの各号給の額に基づき、1 年目は、月額 71,630 円とする。 ・通勤費用弁償：一般職員の通勤手当に準じ、通勤に係る費用を弁償する。 ・期末手当：任期が 6 月以上かつ定められた 1 週間当たりの勤務時間が 15 時間 30 分以上の場合、支給対象とする。支給割合は、6 月期・12 月期ともに一般職に準じる。なお、在職期間に応じた期間率は、3 月未満の場合、30/100 とする。
退職に関する事項	<ul style="list-style-type: none"> ・心身の故障のため、職務の遂行に耐えられないと認めるとき。 ・職務上の義務に違反し、又は職務を怠ったとき。 ・I C T 教育支援員としてふさわしくない行為があったとき。
退職手当	退職手当の支給はありません。
服 務	<p>任期中、以下の義務を負います。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・法令等及び上司の職務上の命令に従う義務（地方公務員法第 32 条） ・信用失墜行為の禁止（同法第 33 条） ・秘密を守る義務（同法第 34 条） ・職務に専念する義務（同法第 35 条） ・政治的行為の制限（同法第 36 条） ・争議行為等の禁止（同法第 37 条）
その他	・公務上の災害又は通勤による災害については、労働者災害補償保険法（昭和 22 年法律第 50 号）の規定により補償する。

○ 応募手続については、内子高等学校事務室（Tel0893-44-2105）までお問合せください。